

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Sivistyspalvelujen palvelualueen liikunta ja nuoriso -palveluryhmän liikunta- ja nuorisajohtajan viransijaisuus**  
**TRE:2665/01.02.01/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä otetaan suostumuksensa mukaisesti sivistyspalvelujen palvelualueen liikunta ja nuoriso -palveluryhmän liikunta- ja nuorisajohtajan viransijaisuuteen ajalle 3.7. - 31.8.2023.

**Perustelut**

Sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari:

Sivistyspalvelujen palvelualueen liikunta- ja nuorisajohtaja on palveluryhmänsä strateginen johtaja. Liikunta ja nuoriso -palveluryhmän tehtävänä on edellytysten luominen tamperelaisten aktiiviselle ja liikunnalliselle elämäntavalle. Palveluryhmä vastaa lainsäädännössä kunnalle osoitettujen liikuntapalvelujen ja nuorisotyön järjestämisestä.

Vakituisen viranhaltijan poissaolon takia on tarpeen tehdä virkajärjestelyjä. Nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä on toiminut liikunta- ja nuorisajohtajan varahenkilönä sekä nyt sijaisena 9.5.2023 alkaen ja hänellä on tarvittava osaaminen ja johtamiskokemus, jotka antavat hyvät valmiudet viransijaisuuden hoitoon. Siten on tarkoituksenmukaista ottaa Etu-Seppälä sijaiseksi määräaikaiseen liikunta- ja nuorisajohtajan virkasuhteeseen ilman julkista hakumenettelyä kunnallisen viranhaltijalain 4 §:n nojalla. Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on sijaisuus.

Esitän, että nuorisopalvelujohtaja Jukka Etu-Seppälä otetaan liikunta- ja nuorisajohtajan virkaan määräaikaisesti ajalle 3.7. - 31.8.2023. Henkilön kanssa on keskusteltu asiasta ja hän on antanut suostumuksensa.

*Vakanssin tiedot*

Toimintayksikkö: Sivistyspalvelujen palvelualue, liikunnan ja nuorison palveluryhmä

Tehtävänimike: Liikunta- ja nuorisajohtaja

Kustannuspaikka: 137040

Vakanssinumero: 50099381

Asema: Johtava

Esimies: Johtaja

Palvelussuhteen laji: Virka

Esimiesasema: Kyllä

Virkaehtosopimus: KVTES

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Hinnoittelu: Johtava

Työaikaamuoto: Ei työaikalain piirissä, järjestelmämerkintöjä varten 36,25 h /vko

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Lain kunnallisesta viranhaltijasta 7 § mukaista terveyden tilaa koskevaa selvitystä ei vaadita koska se on toimitettu ja palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön 36 § 3)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää johtavassa asemassa olevien ottamisesta.

### **Henkilötietoja sisältävä teksti**

Salassapidettävät tiedot poistettu.

### **Tiedoksi**

Jukka Etu-Seppälä, Lauri Savisaari, Niina Pietikäinen, Sari Kivelä, Satu Koski, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 18.7.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 29.6.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
29.06.2023

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 124

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.